

### NOS PROPOSITIONS EN INTER-ENTREPRISES

DOMAINES CIBLES	THEMES	PERIODE	LIEU	COUTS (FCFA)	COUTS (EURO)
Banques et Etablissements financiers	• Bales III et la Gestion des Risques	09 au 13 mars	Abidjan	850 000 fcfa	1 300 €
	• Evaluation Bancaire et Financement des Projets d'Investissement	1 <sup>er</sup> au 12 juin	Casablanca	1 800 000 fcfa	2 750 €
	• L'Analyse Bancaire de la PME	07 au 11 sept.	Lomé	850 000 fcfa	1 300 €
	• La Cartographie des Risques Bancaires	21 au 25 sept.	Lomé	850 000 fcfa	1 300 €
	• Le Pilotage Opérationnel et Commercial d'une Agence Bancaire	02 au 06 nov.	Accra	850 000 fcfa	1 300 €
Directions RH	• L'Intelligence Stratégique du Responsable RH dans la Gestion d'Entreprise	06 au 17 avril	Casablanca	1 800 000 fcfa	2 750 €
	• La GRH pour Managers Non GRH : Aspects Pratiques et Opérationnels	06 au 10 juillet	Lomé	850 000 fcfa	1 300 €
Directions Financières	• Relation Banque/Entreprise et Gestion Optimisée de la Trésorerie	04 au 08 mai	Abidjan	850 000 fcfa	1 300 €
	• Structuration de Projets d'Investissement et Levée de Fonds : Réussir son Business Plan et le Financement de ses Projets	06 au 17 juillet	Paris	2 500 000 fcfa	3 800 €
	• Le Financement de l'Entreprise et la Gestion de l'Endettement	05 au 09 oct.	Dakar	850 000 fcfa	1 300 €
Directions Générales et Conseils d'Administration	• Management Global et Gouvernance d'Entreprise	15 au 26 juin	Marrakech	1 800 000 fcfa	2 750 €
	• Le Développement de l'Entreprise et la Gestion des Crises de Transition	24 au 28 août	Casablanca	850 000 fcfa	1 300 €
	• Finance pour Managers Non Financiers : Entreprise et Marchés Boursiers	23 au 27 nov.	Abidjan	850 000 fcfa	1 300 €
Management et Leadership	• Le Tableau de bord du Manager et la Gestion Axée sur les Résultats	06 au 10 juillet	Tunis	850 000 fcfa	1 300 €
	• Leadership et Coaching des Collaborateurs au Travail	13 au 17 juillet	Bamako	850 000 fcfa	1 300 €
	• Le Management Opérationnel et la Gestion des Performances	02 au 13 nov.	Tunis	1 800 000 fcfa	2 750 €
Assistanat de Direction	• La Contribution de l'Assistant(e) de Direction aux Pratiques de Management	13 au 24 avril	Dakar	1 650 000 fcfa	2 500 €
	• Rédaction Administrative et Communication Interne à l'Ere du Digital	17 au 28 août.	Casablanca	1 800 000 fcfa	2 750 €
Projets et Programmes	• Suivi-Evaluation et Détection de Fraudes Dans les Projets et Programmes de Développement	22 au 26 juin	Bobo Dioulasso	850 000 fcfa	1 300 €
	• Budget/Programme et Gestion Axée sur les Résultats (GAR) : Planification et Suivi-Evaluation de la Performance	13 au 17 juillet.	Bobo Dioulasso	850 000 fcfa	1 300 €

#### Nos offres se caractérisent par :

- La pertinence des contenus des cours
- Le haut niveau d'expertise de nos formateurs
- La qualité des cadres d'accueil de nos séminaires

#### Nos suppléments d'offres :

- Accueil à l'aéroport et Assistance à l'hébergement
- Tablette contenant les supports et substrats de cours
- Visites de lieux touristiques dans les villes d'accueil

#### Nota Bene :

- Quota minimum de 05 participants pour valider une session
- Transport et Hébergement à la charge des participants
- Chaque participant est libre de son choix d'hébergement

## QUELQUES PROPOSITIONS A LA CARTE

DOMAINES CIBLES	THEMES
Relation Client	• Accueil, Communication et Qualité de Service à la Clientèle
	• Qualité de Service au Client en Milieu Bancaire
	• Qualité de Service au Client en milieu Hospitalier
	• Qualité de Service dans les Administrations Publiques
	• Approche Client et Gestion de la Relation Clientèle
	• Le management Commercial de Proximité : Prospecter, Conquérir et Fidéliser la Clientèle
	• Dynamisation et Gestion Efficace de la Force de Vente
Management, Leadership, Communication	• Développer son Leadership : Comment s'affirmer sans s'imposer ?
	• Esprit d'Equipe : Comment Développer une Dynamique Positive au Quotidien et Optimiser sa Relation aux Autres ?
	• Accroître ses Performances Personnelles par une Gestion Efficace du Stress et de ses Emotions
	• La Communication Managériale : Comment Emporter l'Adhésion de ses Collaborateurs et Gagner en Performance Globale ?
	• Le Team-Builder, Bâtitteur de la Cohésion et de la Dynamique d'Equipe
	• La Dynamique du Management Opérationnel : Fixation d'Objectifs et Evaluation des Rendements
	• Le Changement Organisationnel : Quel Leadership pour Reconstruire les Processus et Remotiver les Equipes au Travail ?
	• Piloter le Changement Organisationnel et Implanter une Nouvelle Culture
	• L'Organisation Personnelle du Manager et la Gestion Efficace de ses Priorités
	• Le Management de Proximité : Coaching des collaborateurs et Autonomie au travail
	• Le Management Stratégique et la Gestion Axée sur les Résultats
	• Comment Gérer Efficacement Son Supérieur Hiérarchique ?
• Le Management Motivationnel et la Mobilisation Opérationnelle des Hommes au Travail	
Agents opérationnels	• Le Métier de Chauffeur : Techniques de Conduite, Attitude de Service et Entretien de 1 <sup>er</sup> Niveau de Véhicules
	• Attitude de Service et Efficacité de L'Agent de Liaison

**Nos contacts :**

Tél : +(226) 25 30 63 49  
Cel : +(226) 78 54 64 54 / 70 29 58 93  
Email : info@tralassi.com  
Burkina Faso

*"Tous les moments sont bons pour entrer en relation avec nous.  
Mais le meilleur moment, c'est maintenant"*

[www.tralassi.com](http://www.tralassi.com)